

UNITATEA _____
Sediul _____

EXEMPLAR 2
Rămâne la unitate

NOTĂ DE LICHIDARE

Numele _____ Prenumele _____
Nr. matricol _____ funcția _____ locul de
muncă _____.

Posedă carnetul de muncă : seria _____ nr. _____

Motivul întocmirii notei de lichidare ¹⁾ _____
la data de _____

¹ Se înscrie motivul lichidării: desfacerea contractului de muncă conform
art. _____ din Codul Muncii etc.

Natura debitului / obiect de inventar/ mijloc fix	Titlu executor ** (natura, numarul, data, emitentul)	Suma datorată la data emiterii notei de lichidare	Creditorul (numele)

Șef compartiment administrativ ***

Natura debitului *	Titlu executor ** (natura, numarul, data, emitentul)	Suma datorată la data emiterii notei de lichidare	Creditorul (numele și adresa)

Șef compartiment financiar contabil ***

* Imputație, despăgubire, suma datorată pentru mărfuri cu plata în rate, suma datorată cu titlu de obligație de întreținere, împrumut C.A.R. etc.

** Dispoziție de reținere, hotărâre a Comisiei de Judecată, hotărâre judecătorească, angajament etc. În cazul în care nu există un titlu executor se va face mențiunea “în curs de obținere”.

*** Se semnează după completarea datelor de pe versoul exemplarului II.